

## Протокол № 2

чергового засідання Колегії департаменту освіти  
Вінницької міської ради  
від 26.02.2022 р.

Час проведення: 10.00 – 11.00

Місце та форма проведення: департамент освіти

Присутні: члени Колегії департаменту освіти – О. Яценко, І. Божок, Н. Мазур, Л. Гарник, І. Лебідь, Н. Перекрестенко, Л. Діденко, А. Дідик, Н. Богар, Н. Кучма, В. Виговська, О. Костецька, О. Коцюрuba, І. Матусяк, Л. Мишакова, М. Бондарева, П. Соловей, Ю. Шакула (18 осіб).

### **Порядок денний:**

1. Про підсумки роботи освітньої галузі у 2025 році та завдання на 2026 рік.  
О. ЯЦЕНКО, директор департаменту освіти.  
І. БОЖОК, заступник директора департаменту освіти.
2. Про роботу КУ «ЦПРПП ВМР» у 2025 році: досягнення, виклики. Стратегічні вектори розвитку на 2026 рік».  
А. ДІДИК, директор КУ «ЦПРПП ВМР».
3. Про визначення закладів загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади, в яких у 2026 році реалізовуватиметься проєкт «Створення освітнього простору в межах реформи Нової української школи».  
Н. МАЗУР, заступник директора департаменту освіти з економічних питань

## **1. Про підсумки роботи галузі у 2025 році та завдання на 2026 рік.**

СЛУХАЛИ:

*Оксану ЯЦЕНКО, директора департаменту освіти*

Проаналізувала основні напрямки роботи освітньої галузі у 2025 році та окреслила основні завдання на 2026 рік.

Запитань, роз'яснень та доповнень до інформаційних матеріалів від членів Колегії Департаменту не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 1).

УХВАЛИЛИ одногolosно:

1. Роботу департаменту освіти, керівників закладів та установ освіти ВМТГ за підсумками 2025 року вважати задовільною.
2. Департаменту освіти, керівникам закладів і установ освіти ВМТГ:
  - 2.1. Контролювати хід виконання державних, обласних та міських освітніх програм. *Термін: протягом року*
  - 2.2. Забезпечити реалізацію Стратегії збалансованого регіонального розвитку Вінницької області на період до 2027 року, Концепції Нової української школи. *Термін: протягом року*
  - 2.3. Продовжити роботу щодо збільшення мережі груп в закладах дошкільної освіти. *Термін: протягом року*
  - 2.4. Забезпечити виконання рішення міської ради від 26.04.2024 № 2258 «Про затвердження Плану формування мережі комунальних закладів загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади на 2026-2027 роки». *Термін: протягом року*
  - 2.5. Здійснювати заходи щодо оптимізації мережі класів у закладах загальної середньої освіти. *Термін: серпень 2026*
  - 2.6. З метою створення безпечних умов для формування в учнів здоров'язбережувальних компетентностей, алгоритму дій у разі виникнення надзвичайних ситуацій продовжувати працювати над створенням та якісним функціонуванням класів безпеки у закладах освіти ВМТГ (наказ МОН України від 10.02.2023 № 135 «Деякі питання створення та функціонування класів безпеки у закладах освіти»). *Термін: протягом року*
  - 2.7. Продовжити реалізацію системи заходів з надолуження та уникнення освітніх втрат здобувачів освіти. *Термін: протягом року*
  - 2.8. Продовжити впроваджувати в освітній процес СЕЕН-практики (соціально-емоційне та етичне навчання) для психологічної підтримки здобувачів освіти в умовах воєнного стану. *Термін: протягом року*
  - 2.9. Створювати умови для інклюзивного навчання дітей з особливими потребами в дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних закладах освіти. *Термін: протягом року*
  - 2.10. Спільно з Вінницьким регіональним центром оцінювання якості освіти на належному рівні провести Національний мультипредметний

тест для випускників 11-х класів із дотриманням усіх заходів безпеки.

*Термін: червень 2026*

- 2.11. Забезпечити реалізацію Програми розвитку освіти ВМТГ на 2025-2027 роки.  
*Термін: протягом року*
  - 2.12. Забезпечити виконання Плану дій з реалізації ініціативи «Громада, дружня до дітей та молоді».  
*Термін: протягом року*
  - 2.13. Забезпечити реалізацію у Вінницькій громаді спільно з Представництвом Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ) пілотного проєкту «Громада, дружня до дітей та молоді: дбаємо, підтримуємо, перемагаємо!»  
*Термін: протягом року*
  - 2.14. Продовжити обладнання навчальних кабінетів початкової школи та оновлення обладнання кабінетів базової школи в рамках реалізації освітньої реформи НУШ.  
*Термін: серпень 2026*
  - 2.10 Вжити заходів до створення належних умов для подальшої роботи закладів загальної середньої освіти – учасників Всеукраїнського інноваційного освітнього проєкту «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації нового Державного стандарту базової середньої освіти» (наказ МОН України від 02.04.2021 № 406).  
*Термін: протягом року*
  - 2.11 Забезпечити подальшу участь педагогічних працівників закладів освіти ВМТГ у фаховій перепідготовці, підвищенні кваліфікації та професійному розвитку для роботи за вимогами Нової української школи.  
*Термін: протягом року*
  - 2.12 Сприяти залученню до подальшої участі на добровільних засадах вчителів ЗЗСО у сертифікації педагогічних працівників відповідно до вимог Положення про сертифікацію педагогічних працівників, затвердженого постановою КМУ від 27.12.2018 №1190 (в редакції постанови КМУ від 14.01.2025 № 31), наказу МОН України від 28.10.2025 № 1414 «Про деякі питання проведення сертифікації педагогічних працівників у 2026 році».  
*Термін: протягом року*
  - 2.13 Забезпечити реалізацію системи заходів щодо якісного впровадження нового Державного стандарту базової середньої освіти НУШ.  
*Термін: протягом року*
  - 2.14 Забезпечити неухильне виконання Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)».  
*Термін: протягом року*
3. Комунальній установі «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» (Дідик А.П.):
    - 3.1. Забезпечити надання консультативної підтримки педагогічним працівникам з питань планування та визначення траєкторії їхнього професійного розвитку, розроблення внутрішніх документів закладу освіти, освітніх програм, навчальних програм з навчальних предметів (інтегрованих курсів), а також особливостей організації освітнього процесу

у закладах освіти за різними формами здобуття освіти, у тому числі з використанням технологій дистанційного навчання.

*Термін: протягом року*

- 3.2. Продовжити реалізацію системи заходів (консультацій, майстерок) для педагогів ЗЗСО ВМТГ для надолуження та подальшого уникнення освітніх втрат.  
*Термін: протягом року*
  - 3.3. Активізувати роботу щодо здійснення професійної підтримки педагогічних працівників з питань впровадження компетентнісного, особистісно орієнтованого, діяльнісного, інклюзивного підходів до навчання здобувачів освіти, експериментальної та інноваційної діяльності, нових освітніх технологій.  
*Термін: протягом року*
  - 3.4. Підтримувати у актуальному стані бази даних програм підвищення кваліфікації, інших джерел інформації (вебресурсів), необхідних для професійного розвитку педагогічних працівників.  
*Термін: протягом року*
  - 3.5. Сприяти розвитку інформаційно-цифрової компетентності, навичок організації освітнього процесу з використанням технологій дистанційного навчання педагогічних працівників.  
*Термін: постійно*
4. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на заступника директора департаменту І. БОЖОК.

## **2. Про роботу КУ «ЦПРПП ВМР» у 2025 році: досягнення, виклики. Стратегічні вектори розвитку на 2026 рік.**

СЛУХАЛИ:

*Альону ДІДИК, директор КУ «ЦПРПП ВМР»*

Проаналізувала основні напрямки роботи КУ «ЦПРПП ВМР» у 2025 році та окреслила основні завдання на 2026 рік.

Запитань, роз'яснень та доповнень до інформаційних матеріалів від членів Колегії Департаменту не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 2).

УХВАЛИЛИ одноголосно:

1. Доповідну записку «Про КУ «ЦПРПП ВМР» у 2025 році: досягнення, виклики. Стратегічні вектори розвитку на 2026 рік» взяти до відома.
2. Роботу комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників Вінницької міської ради» у 2025 році вважати задовільною.
3. КУ «ЦПРПП ВМР» забезпечити:
  - 3.1. Розвиток системи професійного консалтингу та підготовку методичних матеріалів для педагогічних працівників.  
*Термін: протягом року*
  - 3.2. Завершення розробки повнофункціонального захищеного вебсайту з інтегрованими сервісами та впровадити систему резервного копіювання даних.  
*Термін: протягом року*

- 3.3. Організацію заходів з розвитку цифрової компетентності та використання сучасних освітніх технологій.  
*Термін: протягом року*
- 3.4. Психологічну підтримку: реалізувати програми з емоційної саморегуляції та профілактики професійного вигорання педагогів в умовах воєнного стану.  
*Термін: протягом року*
- 3.5. Розвиток професійних спільнот та адаптації молодих педагогів: запровадити інститут координаторів-лідерів у спільнотах та розширити програму наставництва в межах Школи «ПОСТУП».  
*Термін: протягом року*
- 3.6. Здійснення моніторингу професійних потреб педагогів для прогнозування напрямів професійного розвитку та підвищення кваліфікації.  
*Термін: протягом року*
4. Керівникам закладів освіти Вінницької міської територіальної громади:
  - 4.1. Забезпечити участь педагогічних працівників у заходах професійного розвитку Центру.  
*Термін: постійно*
  - 4.2. Сприяти впровадженню рекомендацій Центру щодо організації освітнього процесу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти.  
*Термін: постійно*
  - 4.3. Підтримувати наставництво молодих педагогів та участь у професійних спільнотах.  
*Термін: постійно*
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника директора департаменту освіти І. Божок.

**3. Про визначення закладів загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади, в яких у 2026 році реалізовуватиметься проєкт «Створення освітнього простору в межах реформи Нової української школи».**

СЛУХАЛИ:

*Наталю МАЗУР, заступника директора департаменту освіти з економічних питань*

Обґрунтувала вибір закладів загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади – учасників проєкту «Створення освітнього простору в межах реформи Нової української школи»

Запитань, роз'яснень та доповнень до інформаційних матеріалів від членів Колегії Департаменту не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 3).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про визначення закладів загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади, в яких у 2026 році реалізовуватиметься проєкт «Створення освітнього простору в межах реформи Нової української школи»» взяти до відома.

2. Визначити учасниками публічного інвестиційного проєкту «Створення освітнього простору в межах реформи Нової української школи» комунальні заклади «Вінницький ліцей № 15» та «Вінницький ліцей № 27».
3. Заступнику директора департаменту освіти з економічних питань Н. МА-ЗУР подати:
  - 3.1. публічний інвестиційний проєкт у Єдиній інформаційній системі DREAM;  
*термін: до 05.03.2026*
  - 3.2. пропозиції щодо внесення змін до бюджету Вінницької міської територіальної громади та Програми економічного і соціального розвитку Вінницької міської територіальної громади на 2026 рік  
*термін: до 17.03.2026.*
4. Керівникам комунальних закладів «Вінницький ліцей № 15» та «Вінницький ліцей № 27» – учасникам публічного інвестиційного проєкту «Створення освітнього простору в межах реформи Нової української школи» при здійсненні закупівель обладнання та засобів навчання, поточного ремонту приміщень забезпечити неухильне виконання Закону України «Про публічні закупівлі», Постанов Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178, від 31.12.2024 № 1554 (зі змінами)  
*термін: до 31.12.2026.*
5. Контроль за виконанням даного рішення Колегії залишаю за собою.

Голова Колегії,

директор департаменту



Оксана ЯЦЕНКО

Секретар Колегії



Леся ДІДЕНКО